

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรมและป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าวัด อำเภอเวียงน้อย จังหวัดขอนแก่น ประจำปี ๒๕๖๓

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|---|---|--|
| <p>๑. ปณิธาน ค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน</p> <p>๑.๑ สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมการเรียนรู้ และปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติราชการ</p> | <p>๑) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาคุณงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.บุคลากร ผู้นำชุมชนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ไม่ได้ดำเนินการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพและทัศนศึกษาคุณงานให้กับผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากร ผู้นำชุมชนและส่วนราชการอื่นที่เกี่ยวข้อง ประจำปี ๒๕๖๓ เนื่องจากอยู่ในช่วงดำเนินการตามมาตรการ ฝัาระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| | <p>๒) โครงการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. บุคลากร</p> | <p>ไม่ได้ดำเนินการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากร ประจำปี ๒๕๖๓ เนื่องจากอยู่ในช่วงดำเนินการตามมาตรการ ฝัาระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| | <p>๓) โครงการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (Organization Development : OD)</p> | <p>ไม่ได้ดำเนินการพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน (Organization Development : OD) เนื่องจากอยู่ในช่วงดำเนินการตามมาตรการ ฝัาระวัง ป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|--|--|---|
| | <p>๔) กิจกรรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลและประชาชนทั่วไปตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> | <p>ดำเนินกิจกรรมให้ความรู้แก่พนักงานส่วนตำบลและประชาชนทั่วไปตาม พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ เว็บไซต์หน่วยงาน เสียตามสาย</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| | <p>๕) โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย</p> | <p>ดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมาย ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท่าวัด โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| <p>๑.๒ ประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้านความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ</p> | <p>๑) ประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้านความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ/กิจกรรม/โครงการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงานคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น</p> | <p>ดำเนินกิจกรรม ประชาสัมพันธ์เชิงรุกด้านความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติราชการ/กิจกรรม/โครงการ และเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ร่วมงาน คัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างดีเด่น โดยบุคคลที่ได้รับการคัดเลือก คือ นางโชติมา จิตแสง ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|---|---|---|
| <p>๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต</p> | <p>๑) มีการประชุมติดตามงานของเจ้าหน้าที่เป็นประจำโดยเฉลี่ยเดือนละ ๑ ครั้ง</p> <p>๒) หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร</p> <p>๓) ซึ่งแจ้งแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ดำเนินการประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามงานของเจ้าหน้าที่จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๓ <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| <p>๓.๑ สดมูลเหตุของโอกาสที่จะเกิดความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ควบคุมได้ และตรวจสอบได้</p> | <p>๒) หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร</p> <p>๓) ซึ่งแจ้งแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>แต่งตั้งเจ้าหน้าที่องค์กรบริหารส่วนตำบลทาวด์ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน ได้แก่ นางวิลาวัลย์ หนายโยสีก ตำแหน่ง รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลทาวด์ และได้มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการตรวจสอบภายในองค์กร</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |
| | <p>๓) ซึ่งแจ้งแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ดำเนินการแจ้งแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างให้กับเจ้าหน้าที่ในสังกัดและผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบในคราวประชุมประจำเดือน และทำบันทึกแจ้งเวียน เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่ปรับปรุงแก้ไขเป็นปัจจุบัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลทาวด์ได้ทราบทั่วกัน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|---|--|--|
| <p>๔.พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการค้ามนุษย์</p> <p>๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน</p> | <p>๑) จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่นการดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณข้าราชการ ฯลฯ ทางเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>๓) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรงานพิสดารหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ดำเนินการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรงานพิสดารหลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องชี้แจง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |

| ประเด็นยุทธศาสตร์ | โครงการ/กิจกรรม | ผลการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๓ |
|---|---|---|
| <p>๔.พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการค้าทุจริต</p> <p>๔.๑ ส่งเสริมการประพฤติตนตามมาตรฐานจรรยาบรรณของบุคลากรในหน่วยงาน</p> | <p>๑) จัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ</p> <p>๒) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับงานในหน้าที่ของงานวินัย เช่น การดำเนินการทางวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ ระบบคุณธรรม จริยธรรม จรรยาข้าราชการ ฯลฯ ทางเว็บไซต์ หน่วยงานหรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>๓) จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรงานพิเศษ หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> | <p>ดำเนินการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคนทราบ</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรงานพิเศษ หลักสูตรการจัดซื้อจัดจ้าง และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ไม่ได้ดำเนินการ</p> |

- รวมทั้งสิ้น ๑๕ โครงการ
- ดำเนินการได้ ๑๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๗๓.๓๓